



UNTUK KEGUNAAN PENTADBIRAN BAHAGIAN BETONG

Senarai Semak Dokumen yang Diperlukan:

PERMOHONAN LESEN BAHARU PEMBERI PINJAM WANG	
	Surat Iringan permohonan lesen baharu Pemberi Pinjam Wang ditandatangani oleh Pemilik / Pengarah dan ditarikhkan
	Satu salinan kad pengenalan pemohon yang disahkan
	Borang J (borang cukai pendapatan) bagi tempoh dua tahun yang lalu dan satu salinan penyata akaun bank yang diperakui
	Akuan berkanun seperti yang dinyatakan dalam Jadual C (Peraturan-Peraturan Pemberi Pinjam Wang (Kawalan Dan Pelesenan) 2003 (Subperaturan 4(1))
	<p>Salinan yang diperakui surat daripada pegawai polis berpangkat Penolong Penguasa atau ke atas atau oleh Pegawai yang bertanggungjawab bagi Daerah Polis di tempat pemohon tinggal, memperakukan bahawa –</p> <ul style="list-style-type: none">a) Pemohon, jika pemohon adalah seorang individu;b) Kesemua rakan kongsi, jika pemohon adalah sebuah firma;c) Kesemua pemegang jawatan, jika pemohon adalah sebuah pertubuhan atau suatu kumpulan orang; ataud) Kesemua lembaga Pengarah, jika pemohon adalah sebuah syarikat, <p>adalah orang yang sesuai untuk dilesenkan sebagai pemberi pinjam wang seperti yang dikehendaki di bawah subperaturan 4(2). Peraturan-Peraturan Pemberi Pinjam Wang (Kawalan Dan Pelesenan) 2003.</p>
	Laporan semakan kebankrapan daripada Jabatan Insolvensi bagi memenuhi Seksyen 9 (1) (a) Akta Pemberi Pinjam Wang 1951 (Pindaan) 2011 (Akta 400)

Jika pemohon adalah sebuah firma, pertubuhan, kumpulan orang atau syarikat:

	Satu salinan kad pengenalan bagi setiap pekongsi, pemegang jawatan atau lembaga pengarah yang telah disahkan
	<p>Satu salinan dokumen-dokumen dan maklumat sedemikian sebagaimana ditentukan yang telah disahkan; Seksyen 5A(1) Akta Pemberi Pinjam Wang . Minimum modal RM2 juta dan kemukakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyata bank terkini yang disahkan oleh Pegawai Bank; atau • Simpanan tetap yang belum mencapai tarikh matang; atau • Borang 24 – Saham Syarikat (<i>Return of Allotment of Shares</i>) Seksyen 54 (1); atau • <i>Form of Annual Return Of A Company</i>
	Satu salinan akuan berkanun bagi setiap pekongsi, pemegang jawatan atau lembaga pengarah seperti yang dinyatakan dalam Jadual C
	Satu salinan yang diperakui butir-butir dalam Borang 13 (jika ada), 24, 49 dan borang keuntungan tahunan terkini di bawah Akta Syarikat 1965(Pindaan 2016) (bagi syarikat sahaja) / e-infoSSM
	<p>Satu salinan yang diperakui surat daripada pegawai polis berpangkat Penolong Pengguna atau ke atas atau oleh Pegawai yang bertanggungjawab bagi Balai Polis Daerah di tempat pemohon tinggal, memperakukan bahawa –</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Pemohon, jika pemohon adalah seorang individu; b) Kesemua rakan kongsi, jika pemohon adalah sebuah firma; c) Kesemua pemegang jawatan, jika pemohon adalah sebuah pertubuhan atau suatu kumpulan orang; atau d) Kesemua lembaga Pengarah, jika pemohon adalah sebuah syarikat, <p>adalah orang yang sesuai untuk dilesenkan sebagai pemberi pinjam wang seperti yang dikehendaki di bawah subperaturan 4(2). Peraturan-Peraturan Pemberi Pinjam Wang (Kawalan Dan Pelesenan) 2003</p>
	<p>Dokumen lain yang perlu dilampirkan mengikut kategori:-</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Syarikat Berhad - satu salinan Memorandum Pertubuhan dan Artikel Pertubuhan; b. Firma - satu salinan sijil pendaftaran perniagaan dan suatu salinan perjanjian perkongsian; c. Pertubuhan - satu salinan kaedah-kaedah atau undang-undang kecil
	<p>Laporan semakan kebankrapan daripada Jabatan Insolvensi menurut Seksyen 9 (1)</p> <p>(a). Laporan semakan kebankrapan daripada Jabatan Insolvensi bagi memenuhi Seksyen 9 (1) (a) Akta Pemberi Pinjam Wang 1951 (Pindaan) 2011 (Akta 400)</p>

<u>Pembaharuan Lesen Pemberi Pinjam Wang</u>	
	Surat Iringan
	Jadual D (Borang Permohonan Pembaharuan Lesen Baru Pemberi Pinjam Wang) <ul style="list-style-type: none"> i. Butir-butir pemberi pinjaman wang ii. Butir-butir pemegang jawatan dalam organisasi iii. Status perubahan dalam organisasi iv. Rekod transaksi
	Salinan Pendaftaran perniagaan
	Penyata Bagi Modal Berbayar / Bayaran Minimum RM 100,000.00 : <ul style="list-style-type: none"> i. Dalam bentuk penyata akaun atas nama pemilik/perniagaan (bagi milikan tunggal) atau atas nama Syarikat (bagi perkongsian) ii. Dalam bentuk <i>Form of Annual Return</i> (bagi syarikat yang ditubuhkan selepas dua tahun) yang menyatakan modal berbayar RM 100,000.00 (Seksyen 5A(2) Akta Pemberi Pinjam Wang 1951 (Pindaan 2011) dan Subperaturan 5(1)(c) Peraturan-Peraturan Pemberi Pinjam Wang (Kawalan dan Perlesenan) 2003 iii. Penghantaran penyata Transaksi Tahunan hendaklah tidak lewat hari pertama bulan Februari setiap tahun (Subperaturan 16(1) Peraturan-Peraturan Pemberi Pinjam Wang (Kawalan dan Perlesenan) 2003